

Zápis z jednání Školského výboru dne 12. 10. 2023 (17:30, OÚ)

Přítomny: E. Doležalová, V. Hendrychová, P. Petrů, K. Schejbalová, A. Marečková

Hosté: L. Chalupníčková (starostka)

- Program:
- 1) Informace o dění v obci v oblasti školství
 - 2) Dětská skupina + záměr koupě domu v Husově ulici pro účely dětské skupiny
 - 3) Společné akce v obci, znovuotevření knihovny
 - 4) Různé

1) Informace o dění v obci v oblasti školství

- ZUŠ – zadána studie na rozšíření prostoru (přístavby) + žádost o rozšíření kapacity školy
 - 26. 6. proběhla schůzka vedení obce s architektkou a s vedením ZUŠ, za ŠV se zúčastnila E. Doležalová
 - projekt je zdařilý, návrhy na úpravy ze strany zřizovatele byly zapracovány
 - problém je financování, ředitel ZUŠ se snaží shánět peníze (granty, sponzoři)
 - obec musí aktuálně řešit kapacitu povinného vzdělávání v MŠ a v ZŠ (viz dále)
 - nejedná se sice o prioritu, ale obec záměr podporuje (počet zájemců o vzdělávání v ZUŠ je velký), v případě vypsání vhodné dotace je proto třeba mít připravenou studii, z tohoto důvodu byla studie zadána
- ZŠ – dopravní situace před školou
 - velkým problémem je chování řidičů před školou, zejména v ranních hodinách
 - problém s parkovacími místy okolo školy – problém jednak pro rezidenty, jednak pro občany, kteří potřebují zaparkovat před Domem lékařů
 - starostka informovala, že plánuje z rozpočtu obce vyčlenit finance na řešení této situace, snahou je především vytvořit parkovací místa (např. v bočních ulicích), je třeba ponechávat volná parkovací místa před Domem lékařů
 - situaci je třeba řešit v součinnosti s M. Urbanem (oblast bezpečnosti) – minimálně formou osvěty ve Zpravodaji
 - byly diskutovány možnosti zapojení samotných žáků, zjištění možností ohledně dotací na řešení dopravní situace před školou (zkušenost ze strančické ZŠ)
- ZŠ – situace s topením v tělocvičně
 - paní starostka představila nabídku řešení ve formě otvorů v krytech na topení – řešení se zdá být neúčelné, a především finančně nákladné

2) Dětská skupina + záměr koupě domu v Husově ulici pro účely dětské skupiny

- starostka představila možnosti řešení kapacity MŠ v souvislosti s možností zřídit dětskou skupinu
- rozsáhlá diskuse nad problematikou dětské skupiny (pomohla by vyřešit kapacitu MŠ) – charakteristika, podmínky, legislativa, více viz zde: <https://www.mpsv.cz/detske-skupiny>

- pro zřízení DS je třeba:
 - I. zjištění poptávky (poptávka je velká; viz informace z matriky, demografická studie, informace ohledně kapacity MŠ od paní ředitelky)
 - II. výběr prostor (záměr koupě domu v Husově ulici, možnosti dotace, více viz zde: <https://www.mpsv.cz/documents/20142/225508/Srovn%C3%A1n%C3%AD+v%C3%BDez+v+23.3.2023.pdf/1cfeae8c-7f32-8812-d287-628fdde7073c>)
 - III. finanční rozvaha na zajištění provozu (úkol pro finanční výbor)
 - samozřejmě je třeba dobře zvažovat ekonomické i společenské potřeby
- záměr koupě domu v Husově ulici se jeví jako vhodný, problémem je ovšem technický stav budovy + cena budovy (byly zadány nezávislé posudky), je třeba finanční analýza vzhledem k dotačnímu titulu – pokryje náklady na nákup, rekonstrukci budovy vzhledem k technickému stavu budovy a vybudování prostor vyhovujícím v souladu s povolením dětské skupiny (finanční výbor x rada obce ?)
- zástupce MŠ považuje řešení vzniku dětské skupiny a případné další využití (po skončení potřebného plnění v rámci závazku dotace) pro potřeby MŠ jako vhodnější, než přístavbu ke stávající budově MŠ (obec zadala studii na přístavbu MŠ – měla by být hotova v listopadu – na stávajícím pozemku ve spodní části směrem do ulice X ztráta pozemku; byl zdůrazněn význam venkovního prostoru u MŠ, kde se konají tradiční akce; zmíněna byla i problematika pozemků ve vlastnictví církve, které jsou součástí objektu MŠ)
- přístavba MŠ bude časově náročná (projekt, stavební povolení, výstavba...) X dům v Husově ulici má již vydané platné stavební povolení X vysoká cena a špatný technický stav
- **INFORMACE OHLEDNĚ KAPACITY MŠ** (doplněny po konání ŠV):
 - **od paní ředitelky MŠ**
 - v příštím školním roce 2024–2025 by podle matriky mohlo přijít k zápisu cca 37 dětí; předškoláků je letos pouze 17, protože ostatní nastoupili do nově zřízené přípravné třídy ZŠ, tzn. že nám s největší pravděpodobností bude chybět cca 20 míst pro děti, které budou mít právní nárok na přijetí
 - v dalším školním roce 2025–2026 by podle současného výpisu matriky mohlo přijít k zápisu cca 30 dětí k přijetí
 -
 - **z matriky**
 - trvale hlášeno 72 dětí ve věku 2-3 roky (+ nezapočítána možnost nově přistěhovaných)
- situaci s kapacitou MŠ se pro tento školní rok podařilo vyřešit díky iniciativě ředitelky ZŠ – byla zřízena druhá přípravná třída – tím se ovšem generuje problém do budoucna – v příštím roce tím pádem bude z MŠ odcházet méně předškoláků, bude méně míst pro nové děti
- případným zřízením další přípravné třídy (pro školní rok 2024/25) se neřeší **kapacita MŠ – ta je jednoznačně nedostatečná, oddálí se problém, ale získá se čas na konstruktivní řešení kapacity**
- dál je třeba počítat s přistěhováním dalších lidí (dalších dětí)
- v souvislosti s tím je třeba také zvážit kapacitu ZŠ (demografická studie?)

Stanovisko ŠV: Z výše uvedeného vyplývá, že kapacita MŠ je nedostatečná, je potřeba ji prioritně řešit. Řešení je třeba ekonomicky zvážit i se všemi dalšími výdaji, které vybrané řešení bude do budoucna pro

obec generovat – nutná finanční analýza. Možná řešení: přístavba MŠ (pokud je to možné X problém s časem), nebo zřízení dětské skupiny (lze řešit buď koupí domu v Husově ulici a žádostí o dotaci, nebo využitím obecního pozemku u bytovek a koupí „kontejnerových“ zařízení).

3) Společné akce v obci, znovuotevření knihovny

- v souvislosti se znovuotevřením Místní lidové knihovny a velkou aktivitou knihovnic se jeví jako nutné **vytvořit „společný sdílený kalendář akcí“**
 - usnadnění komunikace, zamezení překryvu akcí, lepší organizace (týká se i Kulturního výboru)
 - nabízí se možnost využít „Hlášení rozhlasu“, kde by byl k dispozici sdílený kalendář akcí
 - aktuálně se řeší technické možnosti řešení
 - kalendář by výrazně usnadnil organizaci akcí v obci – za každou instituci by byla pověřena osoba, která by akce vkládala, kalendář by byl přístupný všem
- spolupráce knihovny a družiny (možnosti odpoledního trávení času)
- ocenění velmi dobré spolupráce knihovny se ZŠ, ZUŠ i MŠ

4) Různé

- **založení školního parlamentu** – školní parlament založen, pilotní ročník, v současné době se týká žáků 4.–9. ročníku, z každé třídy byli zvoleni 2 zástupci (1 dívka, 1 chlapec), pravidelné schůzky 1x za měsíc
- **reakce na plánovanou hygienickou vyhlášku** (s nápadem přišla L. Fusková) – vyhláška je prozatím v připomínkovacím řízení, nabízí se tedy otázka do budoucna, zda si nenastavit nějaké „minimální“ standardy pro naše – popovická – školská zařízení, př. povinnost umývadla ve třídách) – bude probráno, jakmile vyhláška vstoupí v platnost (na jednání bude pozvána p. ředitelka L. Fusková)
- **záměr spolupráce se Školskou radou** – E. Doležalová osloví předsedu nově zvolené ŠR, nabídne možnost účastnit se jednání Školského výboru – společná témata (zbytečné řešit 2x, na dvou platformách)

Další jednání je plánováno na prosinec/leden, termín bude upřesněn.

Zapsala: Eliška Doležalová